



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
«ОМСКИЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор БПОУ ОО «ОСК»

_____Л.В.Кузеванова
« 01 » марта 2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О МАСТЕРСКИХ, СОЗДАНЫХ НА БАЗЕ БПОУ ОО
«ОМСКИЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»
В РАМКАХ ПРОЕКТА «МОЛОДЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЫ»**

ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ приказом директора

№ 23/09 от 01.03 2022 г.

Дата ежегодной актуализации	Результаты актуализации	Фамилия разработчика

СОДЕРЖАНИЕ

1	Общие положения	4
2	Цели, задачи, функции деятельности мастерских	4
3	Порядок управления мастерскими	5
4	Лист согласований	6

1 Общие положения

1.1. На базе БПОУ ОО «Омский строительный колледж» в рамках проекта «Молодые профессионалы» созданы следующие мастерские, оснащенные современной материально-технической базой (далее – мастерские):

- мастерская по компетенции «Кирпичная кладка»;
- мастерская по компетенции «Геопространственные технологии»;
- мастерская по компетенции «Монтаж и эксплуатация газового оборудования»;
- мастерская по компетенции «Технологии информационного моделирования BIM».

1.2. Мастерская не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей образовательной организации, а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов федерального проекта «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» национального проекта «Образование».

1.3. Организационная структура и штатное расписание мастерских определяются и утверждаются директором колледжа в порядке, установленном локальными нормативными актами образовательной организации.

1.4. Настоящее положение о мастерских разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- паспортом национального проекта «Образование», утвержденным президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24 декабря 2018 г. № 16);
- перечнями профессий и специальностей среднего профессионального образования, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199;
- государственной программой Российской Федерации «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. № 1642;
- порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464;
- порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 292;
- порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499;
- порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 г. № 196.

2 Цели, задачи, функции деятельности мастерских

2.1. Основной целью деятельности мастерских является обеспечение освоения обучающимися знаний и навыков по наиболее востребованным на рынке труда Омской области, новых и перспективных профессий и компетенций, обеспечение практической подготовки обучающихся в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями.

2.2. Задачами мастерских являются:

2.2.1. обеспечение реализации образовательных программ среднего профессионального образования, профессионального обучения, дополнительного образования для различных категорий граждан;

2.2.2. повышение профессионального мастерства педагогических работников мастерских, реализующих образовательные программы.

2.3. Мастерские для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

- образовательными организациями посредством реализации программ на основе сетевого взаимодействия;

- с иными образовательными организациями, в том числе на базе которых созданы детские технопарки «Кванториум», центры «IT-куб» и др., Центрами опережающей профессиональной подготовки;

- с Федеральным оператором, осуществляющим функции по методическому информационно-технологическому и экспертно-аналитическому сопровождению мероприятий по созданию (обновлению) мастерских;

- обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

3 Порядок управления мастерскими

3.1. Директор колледжа издаёт локальный нормативный акт о создании мастерских, утверждении Положения о деятельности мастерских, а также заведении мастерскими.

3.2. Заведующим мастерскими назначается сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

3.3. Заведующий обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство мастерской (мастерскими);

3.3.2. обеспечивать соблюдение требований законодательства по охране труда, пожарной и экологической безопасности в мастерской;

3.3.3. осуществлять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом образовательной организации, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Заведующий вправе:

3.4.1. давать предложения директору колледжа по штатной расстановке сотрудников мастерских.

3.4.2. организовывать учебный процесс в мастерских;

3.4.3. направлять предложения руководителю образовательной организации о повышении эффективности использования материально-технической базы мастерских;


3.4.4. по согласованию с директором колледжа осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности мастерских;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности мастерских и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

Лист согласований

Разработано:

Зав отделом

 01.03.2022

подпись, дата

И.А.Смирнов
расшифровка подписи

Согласовано:

Зам. директора

 01.03.2022

подпись, дата

О.В. Чиркова
расшифровка подписи

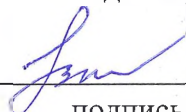
Зав отделом

 01.03.2022

подпись, дата

Н.В.Паленичкина
расшифровка подписи

Юрисконсульт

 01.03.2022

подпись, дата

С.К.Земит
расшифровка подписи